

Sz. Panie i Panowie Radni,  
Sz. Panie Burmistrzu,  
zaproszeni goście i wszyscy przybyli  
na dzisiejszą II Sesję Rady Miasta i Gminy Wysoka

## Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Wysoka o podejmowanych przedsięwzięciach.

W niniejszym okresie międzysesyjnym od dnia 21.11.2018r. do dnia 12.12.2018r. poczyniłem następujące działania:

Podpisałem i przestałem podjęte przez Panie i Panów Radnych uchwały z I Sesji Rady Miasta i Gminy Wysoka **VIII Kadencji** zgodnie z kompetencjami ustawowymi wymaganym organom, tj. Wojewodzie Wielkopolskiemu, które zostały opublikowane na BIP - <http://bip.gminawysoka.pl/?a=3729>.

### I. Uczestniczyłem w:

1. Kolegium Rady z udziałem Wiceprzewodniczącej Pani Emilii Dembińskiej oraz Pana Burmistrza i pracowników tut. Urzędu w sprawie ustalenia porządku dzisiejszej II Sesji RMIg Wysoka, w tym wystosowania zaproszeń Państwu, o tematyce Sesji, które informacyjnie dla przejrzystości działania tut. samorządu gminnego zamieszczono na stronie internetowej BIP Wysoka – <http://bip.gminawysoka.pl/?a=3722> oraz w aplikacji e-sesja.
2. Wspólnym posiedzeniu wszystkich Pań / Panów Radnych celem omówienia i zapoznania się z ich stanowiskiem i opiniami radnych w podejmowanych sprawach i tematach zaplanowanego porządku dzisiejszej Sesji Rady.
3. Uczestniczyłem w seminarium - szkoleniu o tematyce „Status prawny radnego, które prowadzone było przez mecenasa dr. Mańczaka z Wielkopolskiego Ośrodka Kształcenia i Studiów Samorządowych dla Pań i Panów Radnych, i miało miejsce w Łobżenicy.
4. Zorganizowałem i brałem udział w wspólnym szkoleniu Pań i Panów radnych w zakresie posiadanej aplikacji e-sesja z firmy MW Concept Sp. z o.o. ; Kowalewicka 12 ; 60-002 Poznań dla elektronicznej obsługi Rady spełniającego wymogi związane ze zmianą ustawy.

### II. Przekazałem:

1. Pismem RMIg.0004.47.2018 z dnia 10.12.2018r. Pani Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wysokiej postanowienie Dyrektora Państwowego Gospodarstwa Wodnego, Wody Polskie, Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy z dnia 03 grudnia 2018r. **opiniujące negatywnie** projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przyjętego uchwałą nr LVI/300/2018 Rady Miasta i Gminy Wysoka w dniu 29 sierpnia 2018r., celem poprawienia regulaminu, z uwzględnieniem uwag wniesionych przez organ opiniujący.

**III. Dodatkowo przekazałem z wykorzystaniem aplikacji e - Sesja lub przekazuję Paniom / Panom Radnym korespondencję (dokumenty – pisma) do wiadomości / wglądu - otrzymaną w okresie od 21.12.2018r. do dnia dzisiejszego, tj. 12.12.2018r. jak:**

1. Pismo Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Nadnoteckich z dnia 19.11.br. dot. zmiany przedstawicieli Gminy w Stowarzyszeniu.
2. Pismo Szpitala Powiatowego w Wyrzysku z dnia 23.11.2018r. dot. udzielenia dotacji na rzecz Szpitala.
3. Interpelacja Radnego Województwa Wielkopolskiego Adama Bogrycewicza z dnia 26.11.2018 r. skierowana do Przewodniczącego Sejmiku Woj. Wlkp. w związku z apelem poprzedniej Rady VII kadencji sprawie dalszej rozbudowy drogi DW nr 190 na odcinku od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 188 w m. Krajenka do skrzyżowania z drogą krajową nr 10.
4. Postanowienie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy z dnia 3.12.2018r. opiniujące negatywnie projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
5. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Wysoka z dnia 22.11.2018 r. w sprawie ustalenia projektu uchwały budżetowej Miasta i Gminy Wysoka na 2019 r.
6. Pismo z dnia 11.12.br. z Centrum Bezpieczeństwa Informacji dot. Ochrony Danych Osobowych wg Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) dot. Radnych oraz z tym związane materiały do wypełnienia jak oświadczenia i deklaracje.
7. Pismo z dnia 12.12.2018r. w sprawie doprowadzenia kanalizacji sanitarnej do posesji w Wysokiej Wielkiej.
8. Wnioski Pana Sołtysa wsi Kijaszkowo w sprawie:
  - a) Naprawy drogi publicznej we wsi Kijaszkowo,
  - b) Dofinansowanie budowy wiaty,
  - c) Przycięcia gałęzi wrośniętych w linię wysokiego napięcia,
  - d) Zwiększenia diety sołtysów

**IV. Ponadto zgodnie z przypisanymi Przewodniczącemu nowej (tj. obecnej kadencji) Rady kompetencjami podpisałem wystawione przez pracodawcę, tj. tutaj. Urząd świadectwo pracy ustępującemu z urzędu dotychczasowemu Panu Burmistrzowi, gdyż jest to niewątpliwie czynność związana z rozwiązaniem stosunku pracy.**

1. Nadmieniam, iż ustępującemu Burmistrzowi, tak jak każdemu innemu pracownikowi, przysługuje prawo do corocznego i nieprzerwanego urlopu wypoczynkowego, który powinien być wykorzystany w naturze. Z chwilą rozwiązania stosunku pracy, Burmistrz wójt na podstawie art. 171 § 1 k.p. nabywa prawo do ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy.  
Nie ma wątpliwości co do konieczności wypłacenia ekwiwalentu ustępującemu wójtowi, jeśli nie został ponownie wybrany na kolejną kadencję. Natomiast nie odnoszę się, co do wysokości kwoty wypłaconego ekwiwalentu z tytułu niewykorzystanego urlopu w tym przypadku 21 dni, gdyż nie jest to kompetencja Przewodniczącego, lecz wyłącznie i warto w tym miejscu wspomnieć, że dokonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec Burmistrza / Wójta dokonuje osoba wyznaczona - zastępująca lub sekretarz gminy. Teoretycznie ta osoba będzie udzielała wójtowi urlopu, w praktyce jednak trudno wyobrazić sobie sytuację, w której podwładny wójta miałby zobowiązać go do pójścia na urlop. Jednakże przepisy o urloпах mają charakter bezwzględnie obowiązujący. W sytuacji, kiedy urlop wypoczynkowy nie jest udzielany, dochodzi do naruszenia przepisów o urloпах wypoczynkowych, w grę wchodzi również odpowiedzialność wykroczeniowa, której sankcją może być grzywna.  
Dodatkowo podpisałem celem wypłaty ustępującemu Panu Burmistrzowi trzymiesięczną odprawę na koniec kadencji, zgodnie art. 40 ust. 1 ustawy o pracownikach samorządowych, Burmistrzowi, którego stosunek pracy został rozwiązany w związku z upływem kadencji.  
Przysługuje odprawa w wysokości trzymiesięcznego wynagrodzenia, obliczonego według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy. Warunkiem dodatkowym jest, aby osoba, której stosunek pracy z wyboru na skutek upływu kadencji uległ rozwiązaniu, nie została ponownie, na tej samej podstawie, zatrudniona w tym samym urzędzie.

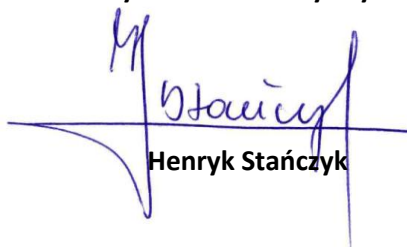
Jednocześnie nadmieniam, iż sprawa rozliczenia z powierzonego mienia nie jest w zakresie kompetencji Przewodniczącego Rady i mam nadzieję, iż to nastąpiło. Gdyż upływ kadencji i wygaśnięcie mandatu poprzednio urzędującego Burmistrza powoduje również konieczność rozliczenia tego pracownika z powierzonego mu do użytku służbowego mienia, na przykład laptopa czy telefonu komórkowego, kluczy, dokumentów, itp. Obowiązek taki powstaje bez względu na fakt, czy ta sama osoba kandydowała i została ponownie wybrana na stanowisko wójta. W praktyce najczęściej korzystanie ze służbowego sprzętu komputerowego czy telefonów komórkowych odbywa się na podstawie umowy użyczenia. Zatem z upływem kadencji należy rozliczyć używanie powierzonego sprzętu. Natomiast przekazanie do używania tego mienia na kolejną kadencję będzie wymagało zawarcia kolejnej umowy.

**V. Zaproszenia, które wpłynęły do Przewodniczącego Rady:**

1. Ze społeczności szkolnej Szkoły Podstawowej im. Polskich Olimpijczyków w Bądeczu na kiermasz Bożonarodzeniowy

Dziękuję za otrzymane w/w zaproszenie i przepraszam za niemożliwość udziału w tej uroczystej okoliczności około świątecznej.

**Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Wysoka**



**Henryk Stańczyk**

**Wysoka, dnia 12.12.2018r.**