

KARTA USŁUGI – ZAMELDOWANIE NA POBYT CZASOWY	
Urząd Miasta i Gminy w Wysokiej Plac Powstańców Wielkopolskich 20/21 89-320 Wysoka	Sprawa prowadzona przez: stanowisko ds. ewidencji ludności Karta Usług nr EL/3
Podstawa prawna:	- ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2018 r., poz. 1382). - rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2017 r., poz. 2411).
Wymagane dokumenty:	- formularz „Zgłoszenie pobytu czasowego”; - dokument tożsamości: dowód osobisty lub paszport; - dokument stwierdzający tytuł prawny do lokalu, np. umowa cywilnoprawna (np. umowa najmu), odpis z księgi wieczystej albo wyciąg z działów I i II księgi wieczystej, decyzja administracyjna lub orzeczenie sądu (dokumenty do wglądu); - jeżeli osoba dokonująca zameldowania nie posiada tytułu prawnego do lokalu, to fakt przebywania tej osoby w lokalu musi zostać potwierdzony czytelnym podpisem na formularzu meldunkowym przez właściciela (najemcę lokalu) lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu (dokument potwierdzający prawo do lokalu należy przedłożyć do wglądu).
Opłaty:	Zgłoszenie zameldowania na pobyt czasowy nie podlega opłacie skarbowej. Wydanie zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt czasowy trwający ponad 3 miesiące następuje na wniosek i podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł. Pełnomocnictwo do dokonania zgłoszenia zameldowania na pobyt czasowy podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł. Opłacie nie podlegają pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, rodzicom, dzieciom, wnukom i rodzeństwu.
Miejsce złożenia dokumentów:	Stanowisko Ewidencji Ludności – biuro nr 12 (I piętro budynku) Urząd Miasta i Gminy w Wysokiej, Plac Powstańców Wielkopolskich 20/21, 89-320 Wysoka
Godziny pracy:	Od poniedziałku do piątku w godzinach 7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰
Miejsce załatwienia sprawy:	Stanowisko Ewidencji Ludności – biuro nr 12 (I piętro budynku) Urząd Miasta i Gminy w Wysokiej, Plac Powstańców Wielkopolskich 20/21, 89-320 Wysoka
Kontakt:	Urząd Miasta i Gminy w Wysokiej, Plac Powstańców Wielkopolskich 20/21, 89-320 Wysoka, tel. +48(67) 2871004 wewn. 40, 2871812, fax +48(67) 2871080 email: ewidencja@gminawysoka.pl
Termin załatwienia sprawy:	Niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia
Tryb odwoławczy:	Od decyzji odmownej przysługuje odwołanie do Wojewody Wielkopolskiego w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
Inne informacje:	Każdy, kto ma obywatelstwo polskie i przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązany do zameldowania się na

pobyt stały lub pobyt czasowy trwający ponad 3 miesiące, najpóźniej w 30 dniu, licząc od dnia przybycia do tego miejsca.

Pobytem czasowym jest przebywanie bez zamiaru zmiany miejsca pobytu stałego w innej miejscowości pod oznaczonym adresem lub w tej samej miejscowości, lecz pod innym adresem. Przez pobyt czasowy rozumie się przebywanie poza miejscem pobytu stałego przez okres ponad 3 miesiące. Przy zameldowaniu na pobyt czasowy należy wskazać deklarowany okres pobytu w tym miejscu. Jednocześnie można mieć jedno miejsce pobytu stałego i jedno miejsce pobytu czasowego.

Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy służy wyłącznie celom ewidencyjnym i ma na celu potwierdzenie faktu pobytu osoby w miejscu, w którym się zameldowała.

Dokonując zameldowania na pobyt stały lub czasowy nie ma obowiązku wymeldowania się z dotychczasowego miejsca pobytu (stałego lub czasowego). Wymeldowanie z poprzedniego pobytu następuje na podstawie formularza zgłoszenia zameldowania w nowym miejscu pobytu (na pobyt stały lub czasowy).

Zgłoszenia zameldowania na pobyt stały lub na pobyt czasowy trwający ponad 3 miesiące można dokonać osobiście lub przez pełnomocnika w organie gminy właściwym ze względu na miejsce położenia nieruchomości, w której ma nastąpić zameldowanie. Jeżeli zgłoszenia dokonuje się przez pełnomocnika, powinien on legitymować się dowodem osobistym lub paszportem oraz pisemnym pełnomocnictwem do zgłoszenia zameldowania.

Zgłoszenie zameldowania na pobyt czasowy można złożyć w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego przez platformę ePUAP na formularzu umożliwiającym wprowadzenie danych do systemu teleinformatycznego organu gminy, pod warunkiem otrzymania przez osobę urzędowego potwierdzenia odbioru.

Za dziecko (osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych), zgłoszenia dokonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.