

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

1. Komisja przetargowa została powołana na podstawie **Zarządzenia Nr 139//2012 Burmistrza Miasta i Gminy Wysoka z dnia 11 czerwca 2012 roku**, zgodnie z art.19 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, do przeprowadzenia przetargów nieograniczonych o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych na:
 - a) Remont i wyposażenie świetlicy wiejskiej wraz z ogrodzeniem boiska w miejscowości Wysoczka, gm. Wysoka,
 - b) Remont świetlicy wiejskiej wraz z wyposażeniem placu zabaw dla dzieci w miejscowości Młotkowo, gm. Wysoka,
 - c) Przebudowa boiska sportowego wraz z wykonaniem parkingu w miejscowości Wysoka
2. Członek komisji rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone mu czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
3. Pracami komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony zastępca.
 - 3.1. Do zadań przewodniczącego należy:
 - a/ odebranie oświadczeń od członków komisji dot. zaistnienia lub braku istnienia okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, oraz poinformowanie kierownika jednostki o okolicznościach związanych z wyłączeniem członka komisji z dalszego udziału w postępowaniu,
 - b/ wyznaczanie terminów posiedzeń komisji oraz ich prowadzenie,
 - c/ podział między członków komisji prac podejmowanych w trybie roboczym,
 - d/ nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - e/ informowanie kierownika jednostki o problemach związanych z pracami komisji w toku postępowania.
4. Dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi sekretarz komisji.
5. Jeżeli dokonanie oceny ofert lub innych czynności w postępowaniu wymaga wiadomości specjalnych, kierownik jednostki, na wniosek przewodniczącego komisji, może zasięgnąć opinii biegłych /rzeczników/
 - 5.1. Biegły jest zobowiązany złożyć oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
 - 5.2. Biegły przedstawia opinię na piśmie, a na żądanie komisji bierze udział w jej pracach z głosem doradczym i udziela dodatkowych wyjaśnień.

