



**FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA**  
**Radnej / Radnego Miasta i Gmina Wysoka**  
**VIII Kadencja Rady Miasta i Gminy Wysoka 2018 – 2023**



URZĄD MIASTA I GMINY  
W WYSOKIEJ  
KANCELARIA

Dnia 16. 12. 2021

Zał. .... Nr RM/16.0003.160-2021

Wysoka, 15/12/2021 r.  
(data)

**Burmistrz Miasta i Gminy Wysoka**

89-320 Wysoka

Plac Powstańców Wielkopolskich 21/22

**za pośrednictwem Przewodniczącej/go Rady Miasta i Gminy w Wysokiej**

**PAULINA STRZAŁKA**

**(imię i nazwisko Radnej / Radnego Rady Miasta i Gminy Wysoka)**

Zgodnie z paragrafem 69 ust.1 i ust. 2 Uchwały Nr LVII/305/2018 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 17 września 2018r. w sprawie Statutu Miasta i Gminy Wysoka (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego, poz. 7714 z dnia 09.10.2018r.) składam: **interpelację sesyjną\* / międzysesyjną\*** ; **zapytanie sesyjne\* / międzysesyjne\*** w sprawie:  
(\*zaznaczyć właściwe)

**DOTYCZY:**

Naprawa dachu na świetlicy wiejskiej w Młotkowie.

**TREŚĆ INTERPELACJI\*/ZAPYTANIA\* (krótkie przedstawienie stanu faktycznego)**

Podjęcie działań mających na celu przyspieszenie naprawy dachu, (położenie nowego) na całości świetlicy wiejskiej w Młotkowie i rozszerzenie inwestycji o termomodernizację.

**UZASADNIENIE (istotne znaczenie dla miasta i gminy oraz jej mieszkańców)**

Od 2 tygodni w w/w sprawie nie zostały poczynione żadne kroki, aby nie dopuścić do zniszczenia budynku, który należy do mienia gminnego. Konstrukcja dachowa wg wstępnych oględzin strażaków została nie tylko uszkodzona zewnętrznie (zerwana połać i uszkodzone łąty) ale i w całości zmieniła swoje usytuowanie (całość konstrukcji odchyliła się pod innym kontem). Procedury przy takich przedsięwzięciach są długoterminowe, w związku z czym nie powinno zwlekać się z ich wszczęciem. Mimo aktualnego braku środków na kosztowną inwestycję, powinniśmy być przygotowani przynajmniej formalnie, do jak najszybszej realizacji, a w międzyczasie poszukiwać funduszy.

Przy aktualnych warunkach atmosferycznych (opadach deszczu, śniegu) istniejące tymczasowe zabezpieczenie w formie plandeki, nie wytrzyma zbyt długo. Już teraz pod ciężarem niewielkiej ilości topniejącego śniegu plandeka zapada się, a docierające linki od szczytu są zerwane. Istnieje duże prawdopodobieństwo, że plandeka zacznie przeciekać (o ile już do tego nie doszło) i zaleje wyściełany watą szklaną sufit, pod którego ciężarem sufit z płyt kartonowo-gipsowych zawali się. Wygeneruje to ogromne straty, co spowoduje dużo większy koszt naprawy.

(podpis radnej /go)

**Załącznik:**

1. ....
2. ....
3. ....

**Otrzymują:**

1. **Burmistrz Miasta i Gminy Wysoka,**
2. **Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Wysoka,**
3. **A/ akta - Wnioskodawca,**
4. **A/akta – Rada Miasta i Gminy Wysoka.**

**Pouczenie:**

Zgodnie ze Statutem Miasta i Gminy Wysoka (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego, poz. 7714 z dnia 09.10.2018r.):

§ 69.1. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

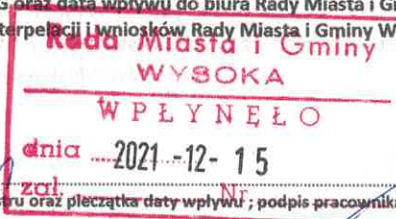
2. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Burmistrza, na zasadach określonych w art. 24.6. ustawy: (cyt.: Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi. Burmistrz lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania). Interpelacje i zapytania, o których mowa w ust. 2 publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej nie później niż w ciągu 3 dni od dnia ich złożenia.

3. Udzielenie odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych, publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej nie później niż w ciągu 3 dni od dnia przekazania odpowiedzi na interpelacje lub zapytanie.

**WYPEŁNIA PRACOWNIK BIURA RADY MIASTA I GMINY WYSOKA:**

Numer ewidencyjny RMiG oraz data wpływu do biura Rady Miasta i Gminy Wysoka:

Numer rejestru interpelacji i wniosków Rady Miasta i Gminy Wysoka:



*R.MiG 0003.160.2021*

(Numer ewidencyjny RMiG i Numer rejestru oraz pieczęć daty wpływu; podpis pracownika biura Rady M i G Wysoka)